

Brukerhåndbok – Kodabas Handel (K-portal)

Hvordan bruke K-portal - Leverandør

Hovedpunktene i denne håndboken vil du også finne etter innlogging i K-portal, under "Hjelp" i menyen.

Logg inn på <https://kportal.logiq.no/kportal> med tildelt brukernavn og passord.

Finner ikke påloggings-
informasjon eller nytt medlem?
Ta kontakt med
carine@kodabas.no

Beskrivelse av meny punkter

Sortiment admin:

Her administreres sortiment for butikker (hvilke butikker som får lov til å føre hvilke merker).

1. Velg butikk fra nedtrekksmenyen.
2. Trykk på knappen "velg" til høyre. Alle merkene til leverandøren vises. De merkene som butikken allerede har i sitt sortiment, er avkrysset.
3. Kryss av de merkene som butikken skal ha i sitt sortiment. Bruk ev. knapp "Merk alle"/ "Fjern merking".
4. Trykk på knappen "Lagre".

I stedet for å velge butikk, kan du også ta utgangspunkt i MERKE:

Administrasjon av sortiment for butikker eller merker

Velg butikk: eller velg merke:

Tilgjengelige butikker (merke Decleor):

Butikk	Sortiment	Bestilles fra
Alf Brustad (test)	<input type="checkbox"/>	
Cosmetique Balsam (O.J Hanssen AS)	<input type="checkbox"/>	Dermanor AS
Cosmetique Bjerg Storslett	<input checked="" type="checkbox"/>	Dermanor AS
Cosmetique Brenneysund (Coop Sør-Helgaland AS)	<input type="checkbox"/>	
Cosmetique Drechsler	<input type="checkbox"/>	
Cosmetique Einesvågen (Rianne)	<input type="checkbox"/>	
Cosmetique Estelle	<input type="checkbox"/>	
Cosmetique Granstunet	<input type="checkbox"/>	
Cosmetique Holmestrand (Carisma AS)	<input type="checkbox"/>	
Cosmetique Hanefoss (Caka AS)	<input type="checkbox"/>	
Cosmetique Iris	<input type="checkbox"/>	
Cosmetique Knarvik (Rose)	<input type="checkbox"/>	

1. Velg merke fra nedtrekksmenyen
2. Trykk på knappen "Velg". Alle butikkene vil dermed vises.
3. Huk av for de butikkene som skal ha det aktuelle merke i sitt sortiment.
4. Her er det også mulig å velge "Merk alle"/ "Fjern merking".
5. Trykk deretter "Lagre".

Bestillingslister

Generer bestillingsliste for nytt merke:

- Velg merke fra nedtrekksmenyen.
- Velg kategorisering fra nedtrekksmeny. "Kosmetikkportal" bruker Kosmetikkportalens innstillinger, dvs en gruppering av KLF-grupper i kategorier som f.eks "Duft dame", "Makeup lepper" eller "Hudpleie ansikt".
- Trykk på knappen "Generer ny bestillingsliste". Merkenavnet vil vises i tabellen når listen er ferdig generert.

Bestillingslister

Generer bestillingsliste for nytt merke:
 1. Velg merke fra nedtrekksboks.
 2. Velg kategorisering fra nedtrekksboks. "Kosmetikkportal" bruker Kosmetikkportalens settings.
 3. Trykk på knappen "Generer ny bestillingsliste".

For å oppdatere en eksisterende bestillingsliste:
 Velg merke fra tabellen.

For å definere nye kategoriseringer:
 Velg lenke "Definer ny kategorisering".

Velg merke:




Velg kategorisering:

Merke	Kategorisering	List oppdatert mot as	Dato sist endret av leverandør	Godkjent	Oppdater mot Kodabas	Slett
bareMinerals	Kosmetikkportal	2021-09-27 13:28:42	2022-01-28 11:02:02	✗	<input type="button" value="Oppdater"/>	<input type="button" value="Slett"/>
Beyond Wishes	Kosmetikkportal	2014-05-06 09:12:27	2014-05-06 09:14:26	✓	<input type="button" value="Oppdater"/>	<input type="button" value="Slett"/>
Decleor	Kosmetikkportal	2015-02-24 14:23:49	2015-02-27 09:41:33	✓	<input type="button" value="Oppdater"/>	<input type="button" value="Slett"/>
Elizabeth Arden PRO	Kosmetikkportal	2015-04-13 11:01:14	2015-04-13 11:01:24	✓	<input type="button" value="Oppdater"/>	<input type="button" value="Slett"/>
Matis	Kosmetikkportal	2014-03-11 15:12:03	2019-11-05 13:06:43	✓	<input type="button" value="Oppdater"/>	<input type="button" value="Slett"/>
M.D.Formulations	Kosmetikkportal	2014-03-11 15:12:16		✗	<input type="button" value="Oppdater"/>	<input type="button" value="Slett"/>



Definer ny kategorisering:

1. Velg en tittel som brukes for å gjenkjenne din egendefinerte kategorisering, enten gjennom å definere en ny tittel, eller gjennom å velge en eksisterende fra nedtrekksmenyen. F.eks "Mine hudtyper" eller "Mine kategorier for merke XXX".
2. Klikk "Fortsett"
3. Skriv inn et navn i feltet "Egendefinert kategorinavn". F.eks "Hudtype A".
4. Klikk "Legg til"
5. Gjenta punkt 3 og 4 så mange ganger du ønsker. (Du må definere kategorinavn i den rekkefølgen du ønsker de i bestillingslisten.)
6. Din liste med "Egendefinerte kategoriseringer" vises som tabell på skjermen. Tabellen oppdateres hver gang du klikker på "Legg til".
7. Vil du slette en rad i denne tabellen, klikk på "X" i kolonnen "Slett".
8. For å returnere til bestillingslister, bruk menyen til venstre.

Genererte bestillingslister:

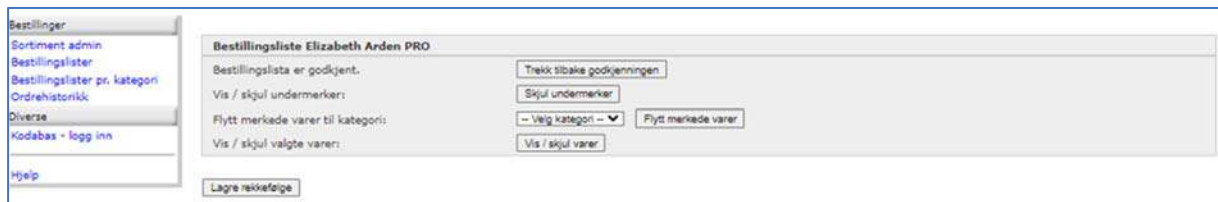
Genererte bestillingslister							
Merke	Kategorisering	Dato sist oppdatert mot Kodabas	Dato sist endret av leverandør	Godkjent	Oppdater mot Kodabas	Slett	
bareMinerals	Kosmetikkportal	2021-09-27 13:28:42	2022-01-28 11:02:02	✗			
Beyond Wishes	Kosmetikkportal	2014-05-06 09:12:27	2014-05-06 09:14:26	✓			
Decleor	Kosmetikkportal	2015-02-24 14:23:49	2015-02-27 09:41:33	✓			
Elizabeth Arden PRO	Kosmetikkportal	2015-04-13 11:01:14	2015-04-13 11:01:24	✓			
Matis	Kosmetikkportal	2014-03-11 15:12:03	2019-11-05 13:06:43	✓			
M,D,Formulations	Kosmetikkportal	2014-03-11 15:12:16		✗			

Beskrivelse av kolonnene:

- **Merke:** Merkenavn. Klikk på merkenavnet for å vise bestillingslisten.
- **Kategorisering:** Valgt kategorisering for dette merket.
- **Dato sist oppdatert mot Kodabas:** Tidspunktet varene for dette merket sist ble oppdatert mot vareinformasjonen i Kodabas. (Se også kolonne "Oppdater mot Kodabas")
- **Dato sist endret av leverandør:** Tidspunktet bestillingslisten for dette merket sist ble endret av leverandøren.
- **Godkjent:** Viser om bestillingslisten er godkjent (✓) av leverandøren eller ikke (✗). Når bestillingslistene er godkjent av leverandør, gjøres de tilgjengelig for kjeden eller den enkelte frittstående butikk. *Kjeden kan gjennomgå bestillingslisten og gjøre eventuelle endringer tilpasset eget sortiment før listen endelig godkjennes. Når listen er godkjent av kjeden, vil den bli gjort tilgjengelig for butikk neste morgen. En godkjent bestillingsliste benyttes helt frem til det publiseres en ny versjon.*
- **Oppdater mot Kodabas:** Klikk på  starter oppdatering av varene for dette merket mot vareinformasjonen i Kodabas Varekatalog. Dersom det finnes nye varer i Kodabas, vil disse legge seg inn i den eksisterende bestillingslisten, under den kategorien som varene tilhører. Når eksisterende varer oppdateres, vil disse beholde sin plass i den eksisterende bestillingslisten. **OBS!** Dette kan føre til at varer som f.eks. endrer varegruppe (pga. feilretting) må manuelt flyttes til riktig varegruppe etter oppdatering. Se pkt. Varenes rekkefølge kan endres på to måter
- **Slett:** Klikk på  sletter bestillingslisten. Denne kan ikke gjenopprettes. Kjeder/butikker kan fortsatt bruke den gamle bestillingslisten. Dersom det ikke skal bestilles varer fra dette merket lenger, må leverandør og kjede/butikker ha en dialog.

Bestillingsliste for valgt merke:

Dette er siden som vises når man klikker på merkenavn i tabellen "genererte bestillingslister". Siden viser en tabell med varer for det merke som bestillingslisten gjelder for.



Grått felt på toppen:

- *Bestillingslisten er godkjent / ikke godkjent:* Ledetekst og knappens tekst viser om bestillingslisten er godkjent. Knapp "Godkjenn bestillingsliste" / "Trek tilbake godkjenningen" klikkes for å utføre den aksjonen som knappe-teksten beskriver. Denne aksjonen oppdaterer "Dato sist endret av leverandør" i tabell "Genererte bestillingslister".
- *Vis / skjul undermerker:* Grå rader med undermerke-tekst vises / skjules i tabellen under. Denne aksjonen oppdaterer "Dato sist endret av leverandør" i tabell "Genererte bestillingslister".
- *Flytt merkede varer til kategori:* Merk boksen i kolonnen "Flytt" for de varene du vil flytte. Velg kategori i nedtrekksmenyen. Klikk på knappen "Flytt merkede varer". De merkede varene vises under sin nye kategori, og vises først i den nye kategorien. Denne aksjonen oppdaterer "Dato sist endret av leverandør" i tabell "Genererte bestillingslister".
- *Vis / skjul valgte varer:* Hensikten med valgmuligheten er å fjerne varer fra bestillingslisten som kjede/butikk får se. Merk boksen i kolonnen "Vis/skjul" for de varene du vil vise eller skjule. Teksten ved siden av boksen i kolonnen "Vis/Skjul" indikerer om varen skal vises eller skjules. Klikk på knappen "vis/skjul varer". Skjulte varer vises med rødlig bakgrunnsfarge. Denne aksjonen oppdaterer "Dato sist endret av leverandør" i tabell "Genererte bestillingslister".

Knapp "Lagre rekkefølge":

Trykk på denne knappen for å lagre rekkefølgen til varene, etter at de er flyttet med drag-and-drop funksjonalitet i tabellen.

Tabell med varer:

Tabellen viser varene som er registrert i Kodabas for det valgte merket.

Varene er automatisk sortert etter kategorier (se forklaring under "Generer bestillingsliste for nytt merke"). Innenfor kategorien er de sortert alfabetisk etter undermerke, deretter alfabetisk etter varenummer.

Bestillinger

- Sortiment admin
- Bestillingslister
- Bestillingslister pr. kategori
- Ordrehistorikk
- Diverse
- Kodabas - logg inn

Hjelp

Bestillingsliste Elizabeth Arden PRO

Bestillingslista er godkjent.

Vis / skjul undermerker:

Flytt merkede varer til kategori:

Vis / skjul valgte varer:

Hudpleie ansikt							
Varenr	Varebetegnelse	Innh.	Ant. F i D	Tilgj. fra	Dist. Gross.	Flytt	Vis / Skjul
7101150	Clarifying foaming cleanser	150 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
7102180	Age defying cleanser	180 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
7103180	Gentle facial cleanser	180 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
7104120	Invigorating Face & Body Scrub	120 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
711030	Perfection facial serum	30 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
711130	Skin brightening serum	30 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
711230	Age defying serum	30 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
711350	Moisturizing Facial Cream	50 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
711450	Barrier repair complex	50 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
711515	Smoothing eye serum	15 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
7116120	Replenishing masque	120 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
711750	Cellular recovery serum	50 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
711804	Lash recovery serum	4 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
712050	Skin Renewal Cream	30 ML		2015-04-10	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
720150	Skin Perfecting Peel Pads	50 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
720350	Brightening Peel Pads	50 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
720550	High Definition Radiance Peel	50 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
720750	Hydration Peel Pads	50 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
790100	Skin Perfecting Try Me Kit	1 STK		2014-10-15	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
790300	Brightening Try Me Kit	1 STK		2014-10-15	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
790700	Hydration Try Me Kit	1 STK		2014-10-15	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
790900	Sensitiv Skin Try Me Kit	1 STK		2014-10-15	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
791100	Skin Renewal Try Me Kit	1 STK		2014-10-15	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
Hudpleie sol							
Varenr	Varebetegnelse	Innh.	Ant. F i D	Tilgj. fra	Dist. Gross.	Flytt	Vis / Skjul
795050	Triple Action protector SPF 50	50 ML		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
Makeup ansikt							
Varenr	Varebetegnelse	Innh.	Ant. F i D	Tilgj. fra	Dist. Gross.	Flytt	Vis / Skjul
790150	Perfecting Minerals nr. 1 NR. 1	7 G		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
790365	Perfecting Minerals nr. 2 NR. 2	7 G		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
790500	High Definition Radiance Try M	1 STK		2014-10-15	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
790565	Perfecting Minerals nr. 3 NR. 3	7 G		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul
790750	Perfecting Minerals nr. 4 NR. 4	7 G		2014-11-04	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Skjul

Grønne varelinjer indikerer nye eller endrede varer siden forrige gang leverandør laget en bestillingsliste. Varene er grønne i 30 dager. Fargen blir igjen hvit når leverandør oppdaterer listen på nytt etter at disse 30 dagene har passert. Hvis dere sletter listen og oppretter den på nytt vil alle varene være hvite.

Varenes rekkefølge kan endres på to måter:

1. Ved å bruke drag-and-drop:

- Hold muspekeren over en varetekst. Den varen som muspekeren står over, får en gul bakgrunnsfarge.
- Trykk og hold høyre musknapp.
- Flytt musa opp- eller nedover. Vareteksten, med en rosa bakgrunnsfarge, vil bevege seg sammen med musa.
- Slipp høyre musknapp når varen er plassert der du ønsker å ha den.
- Flytt flere varer på samme måte.
- Trykk knapp "Lagre rekkefølge".

Det er mulig, men ikke hensiktsmessig, å flytte varene fra et undermerke til et annet, innenfor samme kategori. **Dersom en vare står under feil undermerke, må denne informasjonen oppdateres i Kodabas.** Dersom bruker ønsker å sortere varene slik at undermerker blandes, gjøres det oppmerksom på at den grå linja med undermerkenavnet vil bli gjentatt. Dette fordi undermerke "hefter ved" varen. Dette kan bare endres gjennom en endring av undermerke i Kodabas.

2. Ved å bruke "Flytt merkede varer til kategori":

Dette er den beste måten for å flytte varer mellom kategorier.

- Merk boksen i kolonnen "Flytt" for de varene du vil flytte.
- Velg kategori i nedtrekksmeny, øverst eller nederst på siden, i felt med grå bakgrunn.
- Klikk på knappen "Flytt merkede varer" ved siden av nedtrekksboksen.

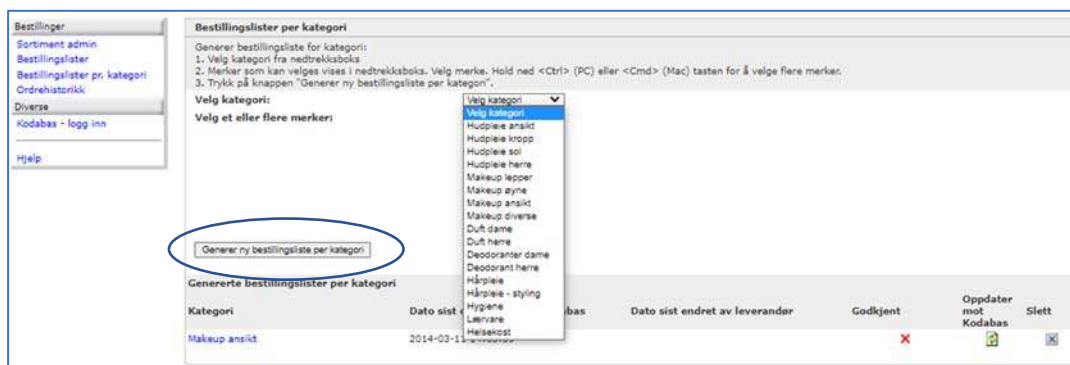
De merkede varene vises under sin nye kategori, og vises først i den nye kategorien. Bruk drag-and-drop for å plassere varelinjene på riktig sted innenfor den nye kategorien.

Bestillingslister per kategori:

Generer bestillingsliste per kategori:

1. Velg kategori fra nedtrekksmeny
2. Velg deretter et eller flere merker fra flervalgsboksen. Hold ned <Ctrl> (PC) eller <Cmd> (Mac) tasten for å velge flere merker. Tilgjengelige merker vises etter at kategori er valgt.
3. Trykk på knappen "Generer ny bestillingsliste per kategori". Kategorinavnet vil vises i tabellen når lista er ferdig generert.



For å legge til eller fjerne merker fra en eksisterende bestillingsliste per kategori, må hele listen slettes og genereres på nytt, med de ønskede merkene. Det er ikke mulig å generere flere (forskjellige) "bestillingslister per kategori" for samme kategori.



Tabell Genererte bestillingslister per kategori:

Beskrivelse av kolonnene:

- **Kategori:** Kategorinavn. Klikk på kategorinavnet for å vise bestillingslisten.
- **Dato sist oppdatert mot Kodabas:** Tidspunktet varene for denne kategorien sist ble oppdatert mot vareinformasjonen i Kodabas. (Se også kolonne "Oppdater mot Kodabas")
- **Dato sist endret av leverandør:** Tidspunktet bestillingslisten for denne kategorien sist ble endret av leverandøren.
- **Godkjent:** Viser om bestillingslisten er godkjent (✓) av leverandøren eller ikke (✗). Er listen godkjent, kan den tas i bruk av kjeder/butikker.

- **Oppdater mot Kodabas:** Klikk på  starter oppdatering av varene for denne kategorien mot vareinformasjonen i Kodabas.
- **Slett:** Klikk på  sletter bestillingslisten. Denne kan ikke gjenopprettes. Kjeder/butikker kan fortsatt bruke den gamle bestillingslisten. Dersom det ikke skal bestilles varer fra denne kategorien lenger, må leverandør og kjede/butikker ha en dialog.

Bestillingsliste for valgt kategori:

Dette er siden som vises når man klikker på kategorinavn i tabellen "genererte bestillingslister per kategori". Siden viser en tabell med varer for den kategorien og de merkene som bestillingslisten gjelder for.

Varenr.	Varebetegnelse	Innh.	Ant. F i D	Tilgj. fra	Dist. Gross.	Vis / Skjul
ALL-OVER FACE COLOR						
36290	ROSE RADIANCE ROSE	1 STK		2010-11-15	X	<input type="checkbox"/> Skjul
42250	CLEAR RADIANCE CLEAR	1 STK		2008-06-12	X	<input type="checkbox"/> Skjul
44510	FLAWLESS RADIANCE TRANSPARENT	1 STK		2009-02-15	X	<input type="checkbox"/> Skjul
50466	WARMTH WARMTH	1 STK		2011-03-03	X	<input type="checkbox"/> Skjul
51842	CLEAR RADIANCE CLEAR RADIANCE	1 STK		2013-03-13	X	<input type="checkbox"/> Skjul
51842	CLEAR RADIANCE CLEAR RADIANCE	1 STK		2013-03-13	X	<input type="checkbox"/> Skjul
51843	WARM RADIANCE WARM	1 STK		2012-10-08	X	<input type="checkbox"/> Skjul
51646	PURIC RADIANCE PURIC	1 STK		2011-01-01	X	<input type="checkbox"/> Skjul
51848	FAUX TAN - SOLPUDDER FAUX TAN	1 STK		2011-04-13	X	<input type="checkbox"/> Skjul
51653	TRUE RADIANCE TRUE	1 STK		2012-11-14	X	<input type="checkbox"/> Skjul
51901	BLUSH VINTAGE PEACH VINTAGE PEACH	1 STK		2010-10-18	X	<input type="checkbox"/> Skjul
BLUSH						
45878	BLUSH DUSK Dusk	1 STK		2011-10-25	X	<input type="checkbox"/> Skjul
51867	BLUSH GOLDEN GATE GOLDEN GATE	1 STK		2011-01-01	X	<input type="checkbox"/> Skjul
51869	BLUSH THISTLE THISTLE	1 STK		2011-01-01	X	<input type="checkbox"/> Skjul
51874	BLUSH BEAUTY BEAUTY	1 STK		2011-03-10	X	<input type="checkbox"/> Skjul
51879	BLUSH HINT HINT	2,8 STK		2011-10-06	X	<input type="checkbox"/> Skjul
51882	BLUSH VELVET VELVET	1 STK		2010-10-18	X	<input type="checkbox"/> Skjul
51892	BLUSH LAUGHTER LAUGHTER	1 STK		2009-07-01	X	<input type="checkbox"/> Skjul
58026	READY BLUSH THE FRENCH KISS THE FRENCH KISS	1 STK		2012-10-05	X	<input type="checkbox"/> Skjul
FACE FACION - THE LOOK OF NOW						
45811	FACE FASHION - THE LOOK OF NOW FACE FACION	1 STK		2009-02-15	X	<input type="checkbox"/> Skjul
FACE FASHION						
50960	FACE FASHION URBAN VIBE URBAN VIBE	1 STK		2011-02-15	X	<input type="checkbox"/> Skjul
FOUNDATION						
44971	ORIGINAL SPF 15 FOUNDATION DAR DARK	1 STK		2010-09-14	X	<input type="checkbox"/> Skjul
FOUNDATION NATURAL SPF 30 MEDI						

Grått felt på toppen:

- **Bestillingslisten er godkjent/ikke godkjent:** Ledetekst og knappens tekst viser om bestillingslisten er godkjent. Knapp "Godkjenn bestillingsliste" / "Trekk tilbake godkjenningen" klikkes for å utføre den aksjonen som knappe-teksten beskriver. Denne aksjonen oppdaterer "Dato sist endret av leverandør" i tabell "Genererte bestillingslister per kategori".
- **Vis/skjul undermerker:** Grå rader med undermerke-tekst vises/skjules i tabellen under. Denne aksjonen oppdaterer "Dato sist endret av leverandør" i tabell "Genererte bestillingslister per kategori".

Vis/skjul valgte varer: Hensikten med valgmuligheten er å fjerne varer fra bestillingslisten som kjede/butikk får se. Merk boksen i kolonnen "Vis/skjul" for de varene du vil vise eller skjule. Teksten ved siden av boksen i kolonnen "Vis/Skjul" indikerer om varen skal vises eller skjules. Klikk på knappen "vis/skjul varer". Skjulte varer vises med rødlig bakgrunnsfarge. Denne aksjonen oppdaterer "Dato sist endret av leverandør" i tabell "Genererte bestillingslister per kategori".

Knapp "Lagre rekkefølge":

Trykk på denne knappen for å lagre rekkefølgen til varene, etter at de er flyttet med drag-and-drop funksjonalitet i tabellen.

Tabell med varer:


Tabellen viser varene som er registrert i Kodabas for den valgte kategorien og de valgte merkene. Varene er sortert etter merke, i alfabetisk rekkefølge. Innenfor merket er de sortert alfabetisk etter undermerke, deretter alfabetisk etter varenummer.

Varenes rekkefølge kan endres ved å bruke drag-and-drop:

- Hold muspekeren over en varetekst. Den varen som muspekeren står over, får en gul bakgrunnsfarge.
- Trykk og hold høyre musknapp.
- Flytt musa opp- eller ned. Vareteksten, med en rosa bakgrunnsfarge, vil bevege seg sammen med musa.
- Slipp høyre musknapp når varen er plassert der du ønsker å ha den.
- Flytt flere varer på samme måte.
- Trykk knapp "Lagre rekkefølge".

Det er mulig, men ikke hensiktsmessig, å flytte varene fra et merke til et annet. Dersom en vare står under feil merke, må denne informasjonen oppdateres i Kodabas. Dersom bruker ønsker å sortere varene slik at merker blandes, gjøres det oppmerksom på at den grå linja med det røde merke-navnet vil bli gjentatt. Dette fordi merke "hefter ved" varen. Dette kan bare endres gjennom en endring av merke i Kodabas Varekatalog. Det samme gjelder for undermerker.

NB! Savner kundene varer i bestillingslistene? Sjekk at produktene er lagt inn i Varekatalogen, at bestillingslistene er oppdatert mot Kodabas og at varene ikke er skjult (rød bakgrunnsfarge).

NB! For at nyheter og endringer skal inkluderes i bestillingslistene, må disse oppdateres mot Kodabas. 

Ordrehistorikk:

Når en bestilling er godkjent i butikk, blir meldingen sendt elektronisk til en meldingssentral, hvor den kontrolleres og sorteres. En elektronisk melding sendes til leverandør, på det format som leverandør ønsker.


Under menyunktet "Ordrehistorikk" vil du finne alle ordre som har blitt sendt til deg. Den siste ordren vises på toppen av listen.











Her er det mulig å filtrere på fra-dato og/eller til-dato og/eller butikknavn (eller deler av butikknavn).

- *Butikk:* Navnet til butikken som sendte ordren.
- *Bestilt dato:* Dato for når ordren er mottatt.
- *Ordrenr:* Kosmetikkportalens ordrenummer.
- *Sendt:* Viser om ordren er sendt ut fra Kosmetikkportalen.

Mulige verdier:

- Y - Ja (Yes), ordren er sendt fra Kosmetikkportalen til Logiq CONNECT.
- N - Nei, ordren er ikke sendt fra Kosmetikkportalen til Logiq CONNECT enda. Den vil bli sendt nærmeste hele time, og deretter endre status til Y.

PDF: Klikk på  for å se ordren i pdf-format.

Ordrehistorikk - maks 36 måneder tilbake i tid						
Fra dato		Til dato		Butikk		
(dd.mm.yyyy)		(dd.mm.yyyy)				
Butikk	Bestilt dato	Ordrenr	Sendt	Ordre	Pakkseddel	
Fredrik & Louisa Alta	11.10.2021 12:19:51	14011	Y		-	
Fredrik & Louisa Alta	24.03.2021 17:34:53	14010	Y		-	
Fredrik & Louisa CC-Vest	09.11.2020 08:45:43	14007	Y		-	
Fredrik & Louisa Arena	29.10.2020 13:56:26	14006	Y		-	
Fredrik & Louisa Arena	29.10.2020 13:38:56	14005	Y		-	
Fredrik & Louisa Alta	29.10.2020 13:30:40	14003	Y		-	
Fredrik & Louisa Arena	28.10.2020 08:22:19	14000	Y		-	
Fredrik & Louisa Alta	28.10.2020 07:40:11	13994	Y		-	
SkinTonic Torget Vest (Jeanettes Parfumeri AS)	10.12.2019 10:49:29	13980	Y		-	
SkinTonic Torget Vest (Jeanettes Parfumeri AS)	10.12.2019 10:46:09	13978	Y		-	

Side 1 av 1. Forespørsel 1 - 10 av totalt 10. = Første | < Forrige | 1 | Neste > | Siste >

Kodabas - logg inn:

Lenke for direkte innlogging til Kodabas Varekatalog.